

দপ্তর/সংস্থর জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর) অগ্রগতি প্রতিবেদন
 দপ্তর/সংস্থর নাম: বাংলাদেশ ওভারসিজ এমপ্লয়মেন্ট অ্যান্ড সার্ভিসেস লিমিটেড (বোমবেসেল)
 (প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়)

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩								মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জন মান			
১			৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....b															
১.১ নৈতিকতা কান্ট্রি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	নির্বাহী পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	১			অর্জিত	
১.২ নৈতিকতা কান্ট্রি সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	কর্মিটির সকল সদস্য	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			অর্জিত	
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	মহাব্যবস্থাপক	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	১			২য় কোয়ার্টারে ২০ জন কর্মী ও অভিভাবকদের সাথে সভা করা হয়েছে।	
১.৪ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	এজিএম (প্রশা.এইচ.ট্রেনিং)	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১			১			২৭ জনের ২ দিনের প্রশিক্ষণ সম্পন্ন হয়েছে।	
১.৫ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইডুজ্ঞ অকেজো মালমাল নিষ্পত্তিকরণ/নিষি বিনষ্টকরণ/ পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	ডিজিএম (প্রশাসন ও অর্থ)	২ ৩০.১২.২২ ৩০.৫.২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.১২.২২ ৩০.১০.২২ ২০.১০.২২ ২৩.১০.২২ ৩০.১০.২২				৩০.৫.২৩			(ক) অকেজো মালমাল বিনষ্ট করা হয়েছে (খ) অফিসের পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা (গ) চৌকসতা বৃদ্ধি করা হয়েছে (ঘ) মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা হয়েছে।	
১.৬ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাট পর্যায়ের কার্যালয় (প্রবোজা ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাবি/কৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম পরিবর্তনের ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	ডিজিএম (বিপি)		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন								প্রবোজা নতুন কার্যালয় বোমবেসেল এরর আওতাধীন আঞ্চলিক/মাট পর্যায়ের কার্যালয়	

CSM

কার্যক্রমের নাম	কার্যসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.১ ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিবহনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিবহনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%	ব্যবস্থাপক (অর্থ ও হিসাব)	৩০.০৭.২২ (নিজস্ব বাজেট)	লক্ষ্যমাত্রা ৩০.০৭.২২ ত্রা অর্জন	৩০.০৭.২২	৩০%	৩০%	৩০%	৩০%		বোয়ালপুরে নিজস্ব আয়ে পরিচালিত হয় রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেট নেই।
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়-পরিবহনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয়-পরিবহনা বাস্তবায়িত	২	%	ব্যবস্থাপক (অর্থ ও হিসাব)		লক্ষ্যমাত্রা ২৭% অর্জন	২৭%	২৯%	৩০%	২৫%			ক্রয় পরিবহনা অর্জিত। সরকারি নিবেশনা মোতাবেক ক্রয় কার্যক্রম সাশ্রয় করা হয়েছে।
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	সংখ্যা	ব্যবস্থাপক (অর্থ ও হিসাব)		লক্ষ্যমাত্রা ২৫% অর্জন	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%			বোয়ালপুর-এর রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেট নেই। নিজস্ব বাজেটের তথ্য দেয়া হলো। সরকারি নিবেশনা মোতাবেক বাজেট কার্যক্রম সাশ্রয় করা হয়েছে।
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রয়োজ্য নহে, কারণ বোয়ালপুরে নিজস্ব আয়ে পরিচালিত হয়, এর কোন প্রকল্প নেই
২.৫ প্রকল্পের সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							

Am

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

৩. শুল্কট্যার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ নুনতম চারটি কার্যক্রম)

৩.১ সরকারি মানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	প্রত্যয়ন পত্র	৩	সংখ্যা	ডিজিএম (প্রশাসন ও অর্থ)	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১					গণ্ডী ব্যবহার সংক্রান্ত কর্মকর্তার প্রত্যয়ন পত্র এবং অফিস আদেশ সংযুক্ত
						অর্জন							
৩.২ নৈতিকতা সম্পর্কিত প্রচারণা (Facebook, Youtube, Website এবং জন ফোরামের মাধ্যমে প্রচারণা।	প্রচারণা	৫	সংখ্যা	গণ্ডিত কর্মিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			Facebook, Youtube, Website 2049000 জনের মধ্যে প্রচারণা করা হয়েছে।
						অর্জন							
৩.৩ দুর্নীতি প্রতিরোধ সহায়ক তথ্য সম্মিলিত লিফলেট বিতরণ	বিতরণকৃত লিফলেট	৫	সংখ্যা	ডিজিএম (প্রশাসন ও অর্থ)	৫০০০	লক্ষ্যমাত্রা		১০০০০	২৫০০	২৫০০			দুর্নীতি প্রতিরোধ সম্মিলিত স্টিকার সেবা গ্রহীতার জ্ঞাতার্থে অফিসের দরজায় এবং জনসম্মুখে সাপানেল স্থাপন করা হয়েছে। লিফলেট ১০০০০ খুসন করা হয়েছে।
						অর্জন							
৩.৪ বিদেশগামী কর্মীদের জন্য সচেতনতামূলক বিসিএ/সভা আয়োজন	আয়োজিত বিসিএ/সভা	৫	সংখ্যা	ডিজিএম (বিপি), এজিএম(বিপি) / বৈদেশিক নিয়োগ বিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			গণ্ডী বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ, বিদেশগামী কর্মীদের নিয়োগ সভা করা হয়েছে। রোডসেপ এর মাধ্যমে চক্ৰিত অর্ধ বছরে ৬২২৫ জন কর্মী বিদেশ গমন করেছে। তাদের প্রাক বাহিন্দান বিসিএ দেখা হয়েছে।
						অর্জন							

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

০৫/০৫/২০২৩

স্বাক্ষরিত
০৫/০৫/২০২৩